

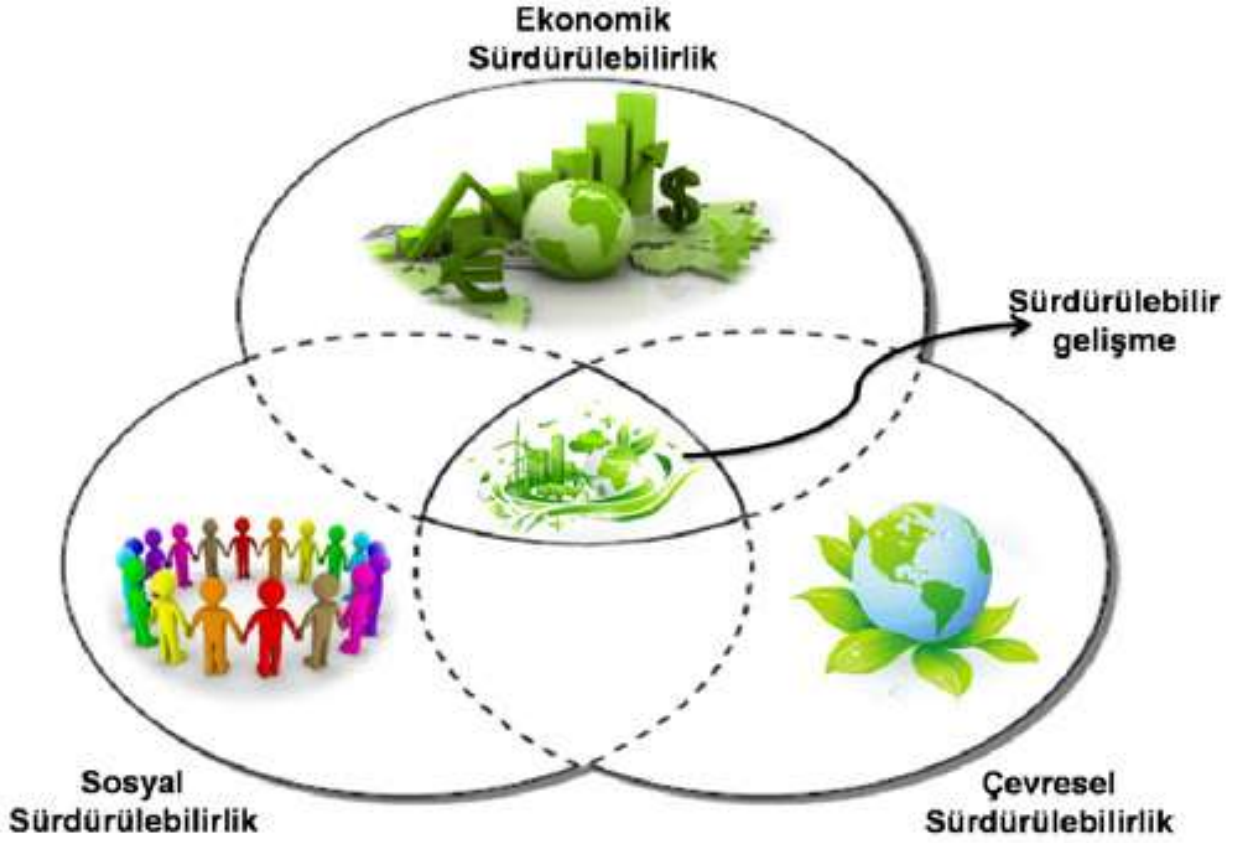


# GRAND S HOTEL SUSTAINABILITY REPORT OCAK-ARALIK 2024

Sürdürülebilir turizm konusunda sorumluluklarımızın bilincindeyiz. Bu yüzden sadece misafirlerimizin değil çalışanlarımızın da bilinçlenmesini aynı derecede önemsiyoruz. Sosyal sorumluluk farkındalığını sürekli olarak artırıyor ve çevre dostu yönetim şeklini tutarlı bir biçimde uyguluyoruz.

Yönetim şeklimizin temeli "sürdürülebilir turizm"e dayanıyor. Bizden sonraki nesile daha yaşanabilir bir çevre bırakmak için, ürün ve hizmetlerimizi en yüksek kalitede tutarken bile doğal kaynaklarımızı sürdürülebilir bir yöntemle kullanıyoruz.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	1 / 36



Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	2 / 36

## RAPOR HAKKINDA

İşletme olarak faaliyetlerimiz ve etkileri hakkında paydaşlarımızı şeffaf ve etkin bir şekilde bilgilendirmek özel önem atfettiğimiz konuların başında gelmektedir. Bu doğrultuda senelik dönemlerle yayınlamayı hedeflediğimiz sürdürülebilirlik raporları şeffaf ve hesap verebilir bir organizasyon olmak adına yararlandığımız önemli bir araç konumunda olacaktır.

İş yaşamında faaliyet göstermeye başladığımız günden bu yana işimizin sürdürülebilirliği için hem sosyal, hem de çevresel içerikli pek çok yatırım yaptık ve yapmaya devam ediyoruz.. Bu sürdürülebilirlik raporumuz ile ekonomik, çevresel ve sosyal performansımızı çalışanlarımıza, müşterilerimize ve diğer paydaşlarımıza aktarmayı hedefliyoruz. Bu raporda yer alan bilgiler, aksi belirtilmediği takdirde 1 Ocak 2024 – 31 aralık 2024 tarihleri arasındaki performansımızı içeriyor.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	3 / 36

## İÇİNDEKİLER

- GİRİŞ
- RAPOR HAKKINDA
- İÇİNDEKİLER
- HAKKIMIZDA
- KAPSAM
- SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM SİSTEMİ
- YASAL UYUM
- PAYDAŞLAR VE İLETİŞİM
- ERİŞİLEBİLİRLİK
- SATINALMA
- ÇEVRE VE DOĞA KORUMA
- ENERJİ YÖNETİMİ
- SU YÖNETİMİ
- GIDA ATIĞI VE KATI ATIK
- PERSONEL VE ÇALIŞMA HAYATI
- KÜLTÜREL ÇALIŞMALAR
- BÖLGE HALKI İLE İLETİŞİM
- KARBON VE SERA GAZI AZALTMA ÇALIŞMALARI
- SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KAPSAMINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR VE HEDEFLERİMİZ.
- SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKALARI
- KALİTE POLİTİKASI
- KÜLTÜREL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKASI
- ÇEVRE KORUMA VE ATIK YÖNETİM POLİTİKASI
- ÇOCUK HAKLARI SÖMÜRÜ VE TACİZ POLİTİKASI
- ENERJİ VERİMLİLİĞİ POLİTİKASI
- İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI
- İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ POLİTİKASI
- KADIN HAKLARI VE CİNSİYET EŞİTLİĞİ POLİTİKASI
- SOSYAL SORUMLULUK POLİTİKASI

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	4 / 36

## HAKKIMIZDA

Tesisimiz **YAVUZSELİM MAHALLESİ YAVUZSELİM CADDESİ NO:20 ESENLER / İSTANBUL** adresinde olup **159** oda kapasitesine sahip Kültür ve Turizm Bakanlığı Özel Konaklama belgesine sahiptir.

Misafirlerimizin konfor ve huzuru hissetmeleri için gerekli olanaklara sahip odalarımızda;

- Saç kurutma makinası
- Elektronik tuş kilit sistemi
- Odalarda direk telefon
- Stant by özellikli LCD-Uydu televizyon
- Şifreli özel kasa
- Merkezi sistem klima sistemi
- Merkezi yangın sistemi ile bağlantılı duman dedektörü
- Gürültü için özel yalıtımlı kapı ve pencere sistemi
- Çay ve kahve seti
- Özel hijyen kiti bulunmaktadır.

Tesisimizde sürdürülebilir yönetim sistemi / yerel ve bölge halkı ile iletişim sorumlusu belirlenmiştir. Sistemimiz hakkında geri bildirim sunmak deneyimlerinizi paylaşmak için aşağıdaki iletişim numaralarından tarafımızla iletişime geçebilirsiniz.

Yetkili kişi : Sabri KARAKAŞ  
İletişim numarası : +90 532 366 60 24  
Mail adresi : info@grandshotel.com

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	5 / 36

## KAPSAM

Bu belge, otelimizin tüm yönetim süreçlerini kapsayacak şekilde uyarlanabilen ve geliştirilebilen bir Sürdürülebilirlik Yönetim Sistemi (SYS)'nin temel çerçevesini oluşturmakla beraber kuruluşumuzun politikalarını ve uygulamaları ortaya koymaktadır.

Bu belge, otelin tüm paydaşları, misafirleri ve personeline yönelik hazırlanmıştır. Sistemimiz otelimizin büyüklüğüne ve kapsamına uygun olacak şekilde sürekli geliştirilmektedir.



Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	6 / 36

## SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM SİSTEMİ

Turizm ve sürdürülebilir uygulamaların lüks ve misafir konforuyla bir arada bulunabileceğine inanıyoruz. Sürdürülebilirlik felsefemizi benimseyerek, gezegenimizin korunmasına aktif olarak katkıda bulunurken misafirlerimiz için unutulmaz ve çevreye duyarlı bir deneyim sunmayı hedefliyoruz. Sürdürülebilirlik değerleri doğrultusunda, çevre dostu uygulamaları teşvik etmeye ve çevresel sorumluluk felsefesini geliştirmeye kararlıyız. Sürdürülebilirliğin sadece bir trend değil, operasyonlarımıza ve misafir deneyimimize yön veren temel bir ilke olduğuna inanıyoruz.

Emisyonları azaltmak, yenilenebilir enerji kullanımını artırmak ve kalan emisyonları dengelemek amacıyla iklim değişikliğine karşı mücadeleye katkıda bulunmaya kararlıyız. Vizyonumuzun ve değerlerimizin merkezinde sürdürülebilirlik önemli bir rol oynamaktadır. Misafirperverliğin gezegenimizin ve topluluklarımızın refahı ile uyumlu bir şekilde bir arada var olabileceğine inanıyoruz. Enerji verimliliğimizi, yenilenebilir enerji kullanımımızı, su tasarrufu, atık minimizasyonu ve sürdürülebilir tedarikimizi geliştirmek için sürekli çalışıyoruz.

Sürdürülebilir yönetim sistemimizin temeli risk analizine dayanmaktadır. Çevre, doğal afetler, toplum, kültür, ekonomi, kalite, insan hakları, sağlık, güvenlik başlıklarında risk analizi yapılmaktadır. Gerekmesi halinde yeni başlıklar da eklenebilmektedir.

Riskler analiz edildikten sonra risklerin gerçekleşmesi durumunda yapılacakları belirleyen bir kriz yönetim planımız sistemimiz de bulunmaktadır. Bu belgenin ekinde risk analizi ve kriz yönetiminin nasıl yapılacağı yer almaktadır.

SYS kalite, ekonomi, yönetim, çevre, kültür, insan hakları, sağlık ve güvenlik konularında tüm çalışanlar tarafından belli politikaların uygulanmasını, hedefler belirlenmesini ve hedeflere ulaşıp ulaşılamadığının izlenerek işletme yönetim süreçlerinin sürekli iyileştirilmesini içermektedir.

Belirlenen hedeflere ulaşılması halinde yeni hedefler belirlenmektedir. Ulaşılabilen durumda, hedeflerimiz, politika ve uygulamalarımız gözden geçirilir. Bu sayede sürekli iyileştirmeyi sağlamaya gayret gösteririz.

Otelimizin yönetim sistemine ilişkin hedefler ve hedeflere uyumun takip edildiği performans göstergeleri bu belgenin ekinde yer almaktadır.

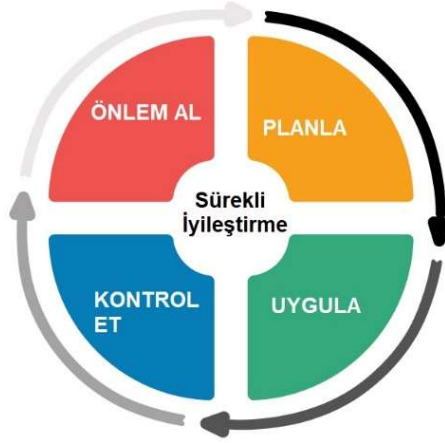
Otelimiz, sürdürülebilirlikle ilgili olarak, Türkiye Sürdürülebilir Turizm Programı'nın yükümlülüklerini yerine getireceğini ve sürdürülebilirlik performansının artırılması için sürdürülebilir yönetim sisteminin sürekli iyileştirilmesini taahhüt eder.



Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	7 / 36

Sektörün durumu, çevresel, toplumsal, teknolojik, ekonomik ve kültürel riskler, mevzuat kaynaklı değişiklik ve güncellemeler dolayısıyla yönetim sistemimiz sürekli gözden geçirilmekte, gerekli olması durumunda sistem ve politikalar güncellenmektedir.

Yukarıda belirtilen adımlar özetle Planla-Uygula-Kontrol Et-Önlem Al (PUKÖ) yaklaşımı olarak ifade edilebilir



Şekil 1. PUKÖ Döngüsü

**Planla:** Otelimiz çevre, toplum, kültür, ülke ekonomisi ve yönetim sistemi konularına önem vermekte ve hedefler belirlemektedir. Belirlenen hedeflere ulaşabilmek için izlenecek yol haritası ve eylemleri planlamaktadır.

**Uygula:** Otelimiz çevresel, kültürel, sosyal, insan hakları, sağlık ve güvenlik ile ilgili temel politikalarını ve uygulamalarını belirler. Bunları, ilgili personel tarafından tanımlanan aralıklarla izler, ölçer ve kaydeder.

**Kontrol et:** Otelimizde hem personel hem de müşterilerden gelen geri bildirimler izlenir ve kaydedilir. Gerekmesi halinde düzeltici önlemler alınır.

**Önlem al:** Otelimizin kontrol et adımında belirlenen sorunları düzeltmek için harekete geçeriz. Düzeltici önlem ve işlemler kayıt altına alınarak arşivlenir.



Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	8 / 36

## YASAL UYUM

Otelimiz, yürürlükteki yasa, mevzuat ve uluslararası sözleşmelere uymayı taahhüt eder, bunların güncel bir listesini bulundurmuyor ve bunlarla ilgili personelini düzenli olarak bilgilendirir, personele gerekli eğitimleri sağlar.

Sorulması veya ibraz edilmesinin istenmesi halinde otelimiz gerekli tüm izin, sertifika ve belgeleri ilgili kişi ve kurumlara ibraz eder.

Bu belgeler, İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı, son aya ait personel sigorta bildirgesi, vergi levhası, acil durum eylem planı, personel eğitimleri ve sertifikaları, işyeri hekimi ile yapılan sözleşme, belediyeden alınan kanalizasyon bağlantı belgesi, haşere ile mücadele yapıldığına ilişkin belgeler ve diğer gerekli belgelerdir.

## İşletme yasal evraklar ;

<p>T.C. KÜLTÜR VE TURİZM BAKANLIĞI THE REPUBLIC OF TURKEY - THE MINISTRY OF CULTURE AND TOURISM <b>BASİT KONAKLAMA TURİZM İŞLETMESİ BELGESİ</b> SIMPLE ACCOMMODATION TOURISM ESTABLISHMENT CERTIFICATE</p> <p>Testis Adı : GRAND S HOTEL Adresi : YAVUZSELM MAH. YAVUZSELM CAD. NO:20 İl / İlçe : İSTANBUL / ESENLER Belge Sahibi : AYDINAY TURİZM OTOMOTİV İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ Tarih ve Sayı : 07.07.2023 - 2023-94-2261 Kapasite : 159 ODA KAPASİTE 318, 1 AÇIK RESTORAN KAPASİTE 60, 1 KAPALI RESTORAN KAPASİTE 125, 1 KAFETERYA KAPASİTE 60, 1 LOBI BAR KAPASİTE 40, 1 HAMAM , 1 SAUNA , 1 MASAJ SALONU</p> <p>Ödem BOZKURT GEVREK Vali a. Vali Yardımcısı</p> <p>Bu belgenin doğrulamasını, <a href="https://atandis.ktb.gov.tr/dogrulama/basit-belge/72ba7904-70b4-4980-bc55-a456802a4311">https://atandis.ktb.gov.tr/dogrulama/basit-belge/72ba7904-70b4-4980-bc55-a456802a4311</a> adresinden veya karekod okuyucu ile karekodu okutarak yapabilirsiniz.</p>	<p>T.C. ESENLER BELEDİYESİ Ruhsat ve Denetim Müdürlüğü</p> <p>T.C. ESENLER BELEDİYESİ 1994</p> <p>SİHİH MÜESSESELERE AİT İŞYERİ AÇMA VE ÇALIŞMA RUHSATI</p> <p>BELGE NO. : 2010-12680-177271 B.VERİLİŞ TARİHİ : 08/01/2011 ADI SOYADI : AYDINAY TUR.OTO.İNS.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ. İŞYERİ UNVANI : AYDINAY TUR.OTO.İNS.SAN. VE TİC.LTD.ŞTİ. İŞYERİ ADRESİ : YAVUZSELM MAH. YAVUZ SELM CAD.NO:20 ESENLER/İST.</p> <p>FAALİYET KONUSU : OTEL TALI FAALİYET : İŞYERİNİN SINIFI : KULLANIM ALANI : ( 4500 ) M<sup>2</sup> AÇILIŞ SAATI : SABAH KAPANIŞ SAATI : KADAR Açıklama :</p> <p>İşyeri İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı 3972 Sayılı Kanun, 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve sair kanunlar ile bu kanunlar gereği çıkarılan 10 ağustos 2005 tarih ve 9297 sayılı İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yürürlükte Olan Yüksek YERİŞTAR Belediye Başkan ve Ruhsat ve Denetim Müdürü</p>	<p>VERGİ LEVHASI</p> <p>MÜKELLEFIN ADI SOYADI : VERGİ DAİRESİ : ESENLER</p> <p>TİCARET UNVANI : AYDINAY TURİZM OTOMOTİV İNŞAAT SANAYİ VE TİCARET LIMITED ŞİRKETİ VERGİ KİMLİK NO : 116033442</p> <p>İŞ YERİ ADRESİ : YAVUZ SELİM MAH. YAVUZ SELİM CAD. NO: 20 A ESENLER/ İSTANBUL TC KİMLİK NO : İŞE BAŞLAMA TARİHİ : 28.08.2006</p> <p>VERGİ TÜRÜ : KURUMLAR VERGİSİ</p> <p>FAALİYET KOD VE ADLARI : 412002-İKAMET AMAÇLI BİNALARIN İNŞAATI (MÜSTAKİL KONUTLAR, BİRDEN ÇOK ALENİN OTURDUĞU BİNALAR, ÇOKDELENLER VE NİN İNŞAATI) (AHPAP BİNALARIN İNŞAATI HARİCİ)</p> <table border="1"><thead><tr><th>TAKVİM YILI</th><th>BEYAN OLUNAN MATRAH</th><th>TAHAKKUK EDEN VERGİ</th><th>ONAY KODU</th></tr></thead><tbody><tr><td>2023</td><td>MatrahAçz</td><td>MatrahAçz</td><td rowspan="3">9TH3TAA1WC</td></tr><tr><td>2022</td><td>MatrahAçz</td><td>MatrahAçz</td></tr><tr><td>2021</td><td>MatrahAçz</td><td>MatrahAçz</td></tr></tbody></table> <p><a href="https://ivd.gib.gov.tr">https://ivd.gib.gov.tr</a> adresinden güncelliğini ve doğruluğunu sorgulayabilirsiniz.</p>	TAKVİM YILI	BEYAN OLUNAN MATRAH	TAHAKKUK EDEN VERGİ	ONAY KODU	2023	MatrahAçz	MatrahAçz	9TH3TAA1WC	2022	MatrahAçz	MatrahAçz	2021	MatrahAçz	MatrahAçz
TAKVİM YILI	BEYAN OLUNAN MATRAH	TAHAKKUK EDEN VERGİ	ONAY KODU													
2023	MatrahAçz	MatrahAçz	9TH3TAA1WC													
2022	MatrahAçz	MatrahAçz														
2021	MatrahAçz	MatrahAçz														

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	9 / 36

## PAYDAŞLAR VE İLETİŞİM

Otelimiz, tanıtımda tüm kesimlere doğru bilgi verir. Tanıtımda her zaman gerçek görsel materyal kullanır. İnternet sitesinde, sosyal medya hesaplarında ve diğer basılı ve yazılı tanıtım kanallarında ve pazarlama iletişimde otelimiz, ürün ve hizmetleri açısından şeffaf ve gerçekçi bir yapıya sahiptir.

Otelimiz aynı zamanda politika ve sürdürülebilirlik ile ilgili yaptıklarını, eylem ve işlemlerini de çalışanları ve müşterileri ile açık ve şeffaf şekilde paylaşmaktadır. Bunu yapmak için otelimizin internet sitesi kullanılmaktadır. İnternet sitemizde sürdürülebilirlik performansı hakkında periyodik raporlar yayımlanmaktadır. Bu raporlar konusuna uygun periyotlarda düzenlenir.

Otelimizde sürdürülebilirlik performansımız, politikalarımız ve uygulamalarımız ile ilgili olarak müşterilerimizden, kamu kurumlarından, belediyelerden, çalışanlardan, çevre halkından ve diğer ilgili tüm kişi ve kurumlardan geri bildirim almayı hedefleyen bir sistem mevcuttur. Bu sistem aracılığıyla hem personelimizin hem de müşterilerimizin geri bildirimlerini alırız.

Sistemimiz müşterilerimizin ve personelimizin hızlı, basit ve etkili şekilde geri bildirim yapabilmesini sağlayacak ve teşvik edecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu sistem, misafirler için anket uygulamaları, sosyal medya hesaplarının düzenli takibi, çalışanlar için e-posta, mesajlaşma servisleri ve diğer iletişim kanalları, diğer tüm paydaşlar için ise e-posta ile iletişim ve bunların düzenli takibini içerir.

Misafir deneyimi: Otelimizde misafir memnuniyetine önem verilir. Misafir memnuniyeti, sürdürülebilirlik ile ilgili yukarıda açıklanan sistemden gelen geri bildirimleri içerir. Alınan sonuçların analizi yapılır. Olumsuz geri bildirim ve buna verilen yanıtlar kaydedilir ve gerekli önlemler alınır.

Personel katılımı: Otelimizin yönetim sisteminin en önemli unsuru çalışanlarımızdır.

Çalışanlarımız yönetim sistemimizde ve sürdürülebilirlikle ilgili politika ve uygulamalarımızda neler yapmaları gerektiğini bilmektedirler. Çalışanlarımızın yapmaları gerekenler yazılı olarak tanımlanmış, kendilerine iletilmiş ve gerekli eğitim ve yönlendirmeler düzenli olarak yapılmaktadır. Bu konudaki eğitimler kayıt altına alınır.

Çalışanlarımız yönetim sistemimizin ve sürdürülebilirlik performansımızın geliştirilmesi ve sürekli iyileştirilmesinde aktif rol alırlar. Çalışanlarımızdan gelen geri bildirimler doğrultusunda sistemimizi gözden geçiririz ve iyileştiririz.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	10 / 36

Sürdürülebilirlik politikamız ve yönetim sistemimiz doğrultusunda oryantasyon eğitimleri dahil; çalışanlara sürdürülebilirlikle ilgili ve çalışma alanlarına ilişkin periyodik eğitim programları, işbaşı eğitimleri, yasal mevzuat gereği alınması gereken eğitimler ve rehberlik destekleri verilir. İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri, Mutfak/servis/masaj vb. personel için hijyen eğitimleri, su ve enerji tasarrufu, kimyasal madde kullanım kuralları, yangından korunma, ilk yardım, vb. konularında yıllık eğitim planları uygulamaktayız.

Çalışanlarımız tüm eğitim materyallerimize ücretsiz ve açık bir şekilde erişebilmektedir.

Otelimiz 4857 sayılı İş Kanunu'nun ilgili hükümlerine uymayı taahhüt etmektedir ve çalışana en az asgari ücret vermektedir. Ayrıca 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanununa ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa uyumu da otelimiz taahhüt eder.

Otelimiz, sürdürülebilirlik faaliyetlerini yönetmek için bir "Sürdürülebilirlik Ekibi" oluşturmuştur.

Tesisimizde sürdürülebilir yönetim sistemi / yerel ve bölge halkı ile iletişim sorumlusu belirlenmiştir. Sistemimiz hakkında geri bildirim sunmak deneyimlerinizi paylaşmak için aşağıdaki iletişim numaralarından tarafımızla iletişime geçebilirsiniz.

Yetkili kişi : Sabri KARAKAŞ  
İletişim numarası : +90 532 366 60 24  
Mail adresi : info@grandshotel.com

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	11 / 36

## ERİŞİLEBİLİRLİK

Otelimiz, imkanları dahilinde herkes için erişilebilir turizm hizmetleri sunmayı taahhüt eder ve erişilebilirlik düzeyi hakkında müşterileri ve paydaşlarını internet sitesi aracılığıyla açık ve doğru şekilde bilgilendirir.

Otelimiz ayrıca erişilebilirlikle ilgili yasal düzenlemelere tam uyum sağlamayı ve bu konuda sürekli iyileştirmeyi takip ve taahhüt etmektedir.

Otelimiz, imkanları dahilinde herkes için erişilebilir turizm hizmetleri sunmayı taahhüt eder ve erişilebilirlik düzeyi hakkında müşterileri ve paydaşlarını internet sitesi aracılığıyla açık ve doğru şekilde bilgilendirir.

Otelimiz erişilebilirlikle ilgili yasal düzenlemelere tam uyum sağlamayı ve bu konuda sürekli iyileştirmeyi takip ve taahhüt etmektedir. Yalnızca fiziksel engelliler değil, görme, işitme gibi engeller dolayısıyla turizm faaliyetlerine katılamayan misafirlerimiz için de sürekli iyileştirmeler yapmaya gayret göstermekteyiz.

Otelimiz erişilebilirlik düzenlemelerinin ve altyapısının bakım ve onarımını düzenli olarak gerçekleştirmekte ve gerekmesi halinde iyileştirmeler sağlamaktadır. Ayrıca erişilebilirlikle ilgili olarak çalışanlarımızı düzenli olarak bilgilendirmekteyiz.

Tesisimizde tesis girişi, asansörler ve kahvaltı salonu erişilebilirlik uygulamaları mevcuttur.

**Tesisimizde engelli odası bulunmaktadır.**

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	12 / 36

## SATINALMA

Satın alma politikamız yerel, çevreye duyarlı, adil ticarete dayalı ve verimli satın almaya yönelik politikaları içermektedir.

Otelimiz tarafından mal ve hizmet kaynaklarımız izlenmektedir. Tedarikçilerimiz ile belirli aralıklarla görüşmeler yapmaktayız. Onların sürdürülebilirlikle ilgili sertifikalarını, bilgi ve belgelerini kontrol etmekteyiz.

Yerel satın alma: Otelimiz mal ve hizmet satın alırken kaliteli ve makul fiyatlı olması kaydıyla yerel tedarikçilere öncelik vermektedir. Bu nedenle tedarikçilerini düzenli olarak denetlemekte, tedarikçi listesini güncellemekte ve tedarikçilerini bilgilendirmektedir. Bölge halkından alınan mal ve hizmetlerin oranı ölçülmektedir.

Otelimiz mal ve hizmet satın alırken ithal ürünler için kaliteli ve makul fiyatlı olması kaydıyla adil ticaret tedarikçilere de öncelik vermektedir.

Çevreye duyarlı satın alma: Otelimiz satın alımda çevreye duyarlı bir politika izlemektedir, gıda ve katı atığı azaltmak üzere verimli satın alma, enerji tasarrufu ve su tasarrufuna önem vermektedir.

Otelimiz, satın alımlarında çevreye duyarlı ürünlere (çevre etiketli ürünlere) öncelik vermektedir. Satın alınacak ürün grubunda çevre etiketli ürünler yoksa ilgili ürünlerini, üretimi ve diğer tüm süreçleri çevreye zarar vermeyen tedarikçi ve üreticilerden seçer.

Otelimiz bu çerçevede, satın alımlarını yaparken sürdürülebilirlik sertifikalarına sahip tedarikçilerin seçilmesini önceliklendirir. Tedarikçilerde aranabilecek örnek sertifikalar **ISO14001, ISO50001, ISO14064, ISO20400** gibi belgelerdir.

Ahşap, balık, kâğıt ve diğer gıdalar için çevre sertifikalı (FSC, MSC, AB-EcoLabel, vb.) veya kaynağı takip edilebilen ürünler tercih edilmektedir.

Tehdit altındaki türler ve satılması yasak olan türler (balık, ağaç, bitki, av hayvanı, vb.) otelimizde alınmamakta ve kullanılmamaktadır.

Çevre sertifikalı, yerel üretici ve tedarikçilerden, adil ticaret tedarikçilerinden satın alımlarımızın toplam satın alımlara oranı ölçülmektedir.

Otelimizin çevre sertifikalı, yerel ve adil ticaretle satın alma ile ilgili hedefleri bulunmaktadır. Bu çerçevede, satın alımlarımızda yerel ve adil ticaret tedarikçilerinin oranının ve sayısının artmasını hedeflemekte ve buna özen göstermekteyiz.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	13 / 36

Verimli satın alma: Satın alma politikamız, yeniden kullanılabilir, iade edilebilir ve geri dönüştürülmüş malları tercih etmektedir.

Otelimiz ayrıca, toplu alıma ve dökme ürün alımına öncelik vermektedir. Bu sayede otelimize daha az sayıda nakliyat yapılmakta, daha az sera gazı emisyonu üretilmektedir.

Otelimize gelen ürünlerde gereksiz ve fazla plastik, naylon, kağıt, cam, ahşap ambalajların olmaması temel önceliğimiz ve tercihimizdir.

Sarf malzemesi ve buklet ürünlerin satın alımında tek kullanımlık ürünlerden ve gereksiz ambalajdan (özellikle plastikten) kaçınılmaktadır. Sarf malzemeleri ve tek kullanımlık ürünlerin satın alınması ve kullanımı izlenmekte ve yönetilmektedir.

**Toplam onaylı tedarikçi sayısı : 48**  
**Toplam yerel tedarikçi sayısı : 45**  
**Toplam yerel olmayan tedarikçi sayısı : 3**

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	14 / 36

## ÇEVRE VE DOĞA KORUMA

Kaynaklarımızı en verimli şekilde koruyarak çevre kirliliğini önlemek ve doğayı korumak, atıklarımızın miktarını azaltmak, geri dönüşüm sağlamak veya zararsız hale getirmek ana hedefimizdir. Çevresel etkilerimizin farkında olarak gerekli önlem ve aksiyonların alınması için çaba gösteriyoruz.

İşletmemizde iç ve dış müşteri şartlarının yanı sıra uluslararası ve ulusal yasal şart ve mevzuatlara uygun ürün ve hizmetlerimizin gerçekleştirilmesi ve sunumunda; kirliliğin önlenmesini ve sürdürülebilirliği sağlayarak, sosyal sorumluluk bilinciyle çevre dostu bir kurum olabilmeyi taahhüt ederiz.

Bu taahhüdümüzü gerçekleştirirken;

- Çevreye yaptığımız etkileri belirliyoruz ve kontrol altında alıyoruz.
- Kirlilik ile ilgili riskleri acil durumlara (yangın, patlama, sel, deprem, sızıntı, vb.) hazırlıklıyız ve yasal düzenlemelere uyuyoruz.
- Atıklarımızı minimuma indirmeye, kirliliği kaynağında önlemeye, enerjiyi verimli lullanmaya ve faaliyetlerimizin çevre üzerindeki etkilerini azaltmaya çaba gösteriyoruz.
- Atık ayrıştırma ve atık miktarının azaltılması, doğal kaynakların verimli kullanılması faaliyetlerinde sürekli çevresel performansımızı iyileştiriyoruz.
- Atıkların geri dönüştürülmesi ve bertaraf aşamasında takibini yapıyoruz.
- Çalışanlarımızı kimyasal kullanımı, çevreye etkileri ve atıklar konusunda eğitiyoruz.
- Çalışanlarımızı ve misafirlerimizi çevreye karşı duyarlı olmaları konusunda teşvik ediyor, çalışanlarımıza çevre bilinci ve enerjinin verimli kullanılması ile ilgili eğitimler vererek onları geliştiriyoruz.
- Ekip olarak belirli aralıklarda otel etrafındaki sokakları temizleyerek topluma farkındalık yaratmaya çalışıyoruz.
- Otelimizde enerji ve su tasarruflu sistemler kullanıyoruz
- Tedarikçi ve paydaşlarımızı enerji verimliliği çalışmaları konusunda bilinçlendiriyor ve teşvik ediyoruz.
- Karbon salınımlarında doğadaki hasarı minimuma indirmek için çevre örgütleri ve temaya ağaç bağışında bulunuyoruz.





Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	15 / 36

## ENERJİ YÖNETİMİ

Enerji tasarrufu: Otelimizin enerji tasarrufu politikası bulunmaktadır. Politika, enerji tüketiminin düzenli ölçülmesini, izlenmesini, azaltılmasını içermektedir.

Otelimiz enerji tüketimini enerji türüne göre gruplamaktadır, farklı birimlerin enerji tüketimleri izlenmektedir.

Otelimizde kullanılan toplam enerji türe göre ölçülmektedir.

Otelimiz, enerji tüketiminin yüksek olduğu faaliyetleri belirlemekte, bu alan ve faaliyetlerde enerji tüketimini azaltmak için düzeltici önlemler planlamakta ve uygulamaktadır (ısı yalıtım sistemleri, enerji tüketim sınıfı bulunan cihazlardan düşük tüketimlilerin tercih edilmesi, akkor gibi yüksek enerji tüketimli aydınlatmalar yerine led ampullerin kullanımı vs.). Ayrıca otelimiz enerji tasarruflu ekipmanlar kullanmaktadır.

Otelimiz enerji tasarrufu konusunda çalışanlarını ve paydaşlarını bilgilendirmekte ve eğitmektedir.

Otelimizde Sürdürülebilirlik kapsamında gerçekleşen çevresel unsurlar

- Kağıt tüketimini minimuma indirmek için tedarikçi, satın alma ve ofis işlerinde dijital kayıt sistemi başlatılmıştır.
- Muhasebe' de faturalandırma işlemlerinde e-fatura uygulamaya geçilmiştir.
- Ambalaj Atıkları toplanmakta ve yerel idareye kontrollü bir şekilde teslim edilmektedir.
- Tesisimizde oda ve minibarlarda cam şişe uygulamasına geçilmiştir.
- Ortak alanlarda kullanılan elektrik, su ve enerji kaynaklarında kullanımını minimuma indirilmesi için bilinçlendirme çalışmaları yapılmıştır.
- Tüm oda ve alanlarda kullanılan musluklarda parletör uygulaması yapılmış ve su debi ayarlamaları 1 litre kabı 14 saniyede dolduracak şekilde ayarlanmıştır.
- Karbon salınımını azaltmak için yerel ve en yakın tedarikçilere öncülük verilmektedir.

**2024 yılı Ocak – Aralık dönemi toplam elektrik sarfiyat oranı : 612948 Kwh**

**2024 yılı Ocak – Aralık dönemi toplam doğalgaz sarfiyat oranı : 37029 m<sup>3</sup>**

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	16 / 36

## SU YÖNETİMİ VE ATIK SU

Otelimizin, su tasarrufu politikası bulunmaktadır. Politikamız, su tüketiminin düzenli ölçülmesini, izlenmesini, azaltılmasını içermektedir. Otelimizin bulunduğu bölgede su riski durumu belirlenmiştir. Bunun için **World Resources Institute** tarafından hazırlanan **Water Risk Atlas** kullanılmaktadır.



Risk analizinde su riski ayrıca değerlendirilmiştir, su yönetimi planı yapılmıştır. Bu plan, su kullanımının ölçümü ve takibi ile su tüketiminin azaltılmasına yönelik hedef ve raporlamaları içermektedir.

Otelimizin su kullanım faaliyetleri nedeni ile deniz, göl gibi sularda yaşayan canlılar zarar görmemektedir. Yine de bu canlıların zarar görme ihtimali risk analizinde değerlendirilmiştir ve gerekli önlemler alınmıştır.

Otelimiz, suyun kullanımında tüm yasal gereklilik ve düzenlemelere uymaktadır.

Su, yasal ve sürdürülebilir bir kaynaktan gelmektedir.

Su tüketimimizi ölçmekteyiz. Misafir veya geceleme başına kullanılan toplam su hesaplanmakta ve raporlanmaktadır.

Su tüketimini azaltma hedeflerimiz bulunmaktadır. Buna yönelik olarak otelimiz düzeltici önlemler planlamakta ve uygulamaktadır. Otelimizde su tasarruflu ekipmanlar kullanılmaktadır. Otelimizde çarşaf ve havluların misafir isteğine bağlı olarak değiştirilmesi gibi iyi uygulamalar kullanılmaktadır.

Otelimiz su tasarrufu konusunda çalışanlarını ve paydaşlarını bilgilendirmekte ve yönlendirmektedir. Otelimiz atık suyunun çevreye zarar vermemesi için tüm imkanlarını seferber etmektedir.

Atık suyun bertarafı için yerel yönetimin belirlediği düzenlemelere uyulmaktadır

**2024 yılı Ocak – Aralık dönemi toplam su sarfiyat oranı : 4579 m<sup>3</sup>**

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	17 / 36

## GIDA ATIĞI VE KATI ATIK

Otelimizde bir Katı Atık Yönetim Planı vardır. Plan, atık üretiminin düzenli ölçülmesini, izlenmesini, atıkların azaltılmasını, yeniden kullanımını, geri dönüşümü ve atık bertarafını içermektedir.

Katı atıklar gıda, geri dönüşebilir, zehirli/tehlikeli ve organik gibi türlerine göre ayrıştırılmakta, ayrıştırılırken geri dönüşüm ve yeniden kullanım durumları gözetilmektedir.

Otelimiz atık yönetimi konusunda çalışanlarını ve paydaşlarını düzenli olarak ve çeşitli görsel ve iletişim materyalleri ile bilgilendirmekte ve yönlendirmektedir.

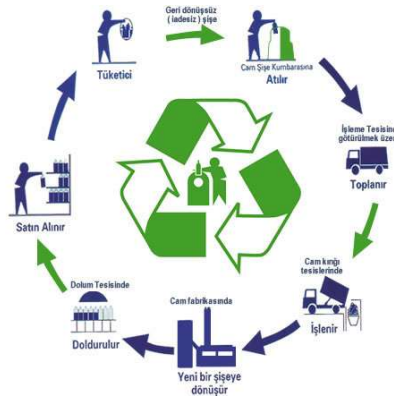
Otelimizde türlerine göre ayrıştırılan katı atıklar yetkili ve lisanslı firmalar tarafından alınmaktadır.

Gıda atıkları da dahil olmak üzere katı atıklar türe göre ölçülmektedir. Otelimizde misafir veya geceleme başına katı atık miktarı hesaplanmakta ve raporlanmaktadır.

Otelimiz ayrıca, katı atık oluşumunun yüksek olduğu faaliyetleri ve risk alanlarını belirlemiştir. Gıda atıklarını ve israfı azaltmak için düzeltici önlemler planlamakta ve uygulamaktadır.

Katı atık bertarafının yerel nüfus veya çevre üzerinde olumsuz bir etkisi olmaması hedeflenmektedir. Katı atık yönetimi ile ilgili "Sıfır Atık Yönetmeliği" mevzuatına uyum sağlanmaktadır.

**2024 yılı Ocak – Aralık dönemi toplam atık sarfiyat oranı : 7259 Kg**  
**2024 yılı Ocak – Aralık dönemi toplam tek kullanımlık sarfiyat oranı : 91495 Adet**



Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	18 / 36

## PERSONEL VE ÇALIŞMA HAYATI

Ruhunda, bizi biz yapan en önemli kaynak çalışanlarımızdır Bunun farkında olarak çalışanlarımızın sosyal ve yan hakları, performans yönetimleri, ödüllendirilmeleri, eğitim ve kariyer yönetimi, çalışan güvenliği gibi konular daima önceliğimizdir.

İnsan Kaynakları Vizyonumuz; Motivasyonu yüksek, kurum imajını koruyan ve yükselten, yenilikçi çalışmaları ön plana çıkaran, hizmete önem veren ve işini bir bütünün parçası olarak gören nitelikli insan kaynağını oluşturmak, entegre insan kaynakları uygulamaları ile sektörde, Türkiye’de öncü olmaktır.

İnsan Kaynakları Misyonumuz; - Kurumun amaç ve stratejilerini gerçekleştirecek insan kaynağını plânlamak, eğitmek, personel iş ve işlemlerini optimum düzeyde gerçekleştirmek, konusunda uzmanlaşmış, kurumu temsil yeteneği olan ve alanında yeni açılımlar ortaya koyabilen, özgüveni yüksek personele sahip olmak.

Çalışanlarımız yönetim sistemimizde ve sürdürülebilirlikle ilgili politika ve uygulamalarımızda neler yapmaları gerektiğini bilmektedirler. Çalışanlarımızın yapmaları gerekenler yazılı olarak tanımlanmış, kendilerine iletilmiş ve gerekli eğitim ve yönlendirmeler düzenli olarak yapılmaktadır. Bu konudaki eğitimler kayıt altına alınır. Çalışanlarımız yönetim sistemimizin ve sürdürülebilirlik performansımızın geliştirilmesi ve sürekli iyileştirilmesinde aktif rol alırlar. Çalışanlarımızdan gelen geri bildirimler doğrultusunda sistemimizi gözden geçiririz ve iyileştiririz.

Adil ücretlendirme çalışanlarımız tesislerimizde işe başlamadan önce alacakları ücret, çalışma şartları, çalışma saatleri, ücretlerini ne zaman alacakları gibi konularda bilgilendirilirler. Eğitim ve Kariyer Yönetimi Çalışanlarımızın tümü eğitim hakkından eşit olarak yararlanabilmektedir. Otelcilik sektörünün gerektirdiği yasal ve mesleki eğitimlerin yanı sıra Sürdürülebilirlik politikalarımız ve yönetim sistemimiz doğrultusunda oryantasyon eğitimleri dahil; çalışanlara sürdürülebilirlikle ilgili ve çalışma alanlarına ilişkin periyodik eğitim programları, işbaşı eğitimleri, yasal mevzuat gereği alınması gereken eğitimler ve rehberlik destekleri verilir. İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri, Mutfak/servis/masaj vb. personel için hijyen eğitimleri, su ve enerji tasarrufu, kimyasal madde kullanım kuralları, yangından korunma, ilk yardım, vb. konularında yıllık eğitim planları uygulamaktayız.

Çalışanlarımız tüm eğitim materyallerimize ücretsiz ve açık bir şekilde erişebilmektedir. Otelimiz 4857 sayılı İş Kanunu’nun ilgili hükümlerine uymayı taahhüt etmektedir ve çalışana en az asgari ücret vermektedir. Ayrıca 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanununa ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa uyumu da otelimiz taahhüt eder.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	19 / 36

Çalışan ve İnsan Hakları Çalışanların mutlak memnuniyetinin sağlanması önem arz eden öncelikli bir konudur. Bu bakış açısı ile, çalışanın başta yasal hakları olmak üzere, işletmemizin yan haklar olarak sağladığı bazı faydalar da dahil olmak üzere; çalışma ortamı, psikolojisi, öz motivasyonu, performansı kısacası iş yerindeki tüm konforunun sağlanması yönetimin sorumluluğundadır.

Farklı milletlerden misafirlere hitap eden, uluslararası düzeyde hizmet veren bir işletme olarak misafir veya konuklarımız için milliyet, ırk, dil vb. ayrımı yapmak hem otelcilik hem de çalışma prensiplerimize aykırıdır. Dolayısıyla farklı ülke veya milliyetlerden olan çalışanlarımızın da tüm özlük işlemleri, yasal prosedürlere uygun olarak takip edilmekte, otel içerisinde tüm çalışanlarımıza herhangi bir özelliği göze alınmaksızın eşit imkânlar sunulmaktadır

**2024 yılı Ocak – Aralık dönemi toplam çalışan sayısı : 7 Kişi**  
**2024 yılı Ocak – Aralık dönemi toplam erkek çalışan sayısı : 6 Kişi**  
**2024 yılı Ocak – Aralık dönemi toplam bayan çalışan sayısı : 1 Kişi**  
**2024 yılı Ocak – Aralık dönemi toplam yerel bölge çalışanı : 7 Kişi**

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	20 / 36

## KÜLTÜREL ÇALIŞMALAR

Yerel kültür ve değerlerin korunması konusunda üzerimize düşen görevin farkındayız.

Bu bağlamda;

- Kültürel Tanıtım
- Bölgenin Ticari Hacmine Katkı Sağlanması
- Doğal ve Tarihi Zenginliklerin Tanıtılması
- Yerli Halkın İstihdamı konularında çalışmaların yapılması ve faaliyetlere dahil olunmasındaki hassasiyetimiz üst seviyededir.
- İşletme olarak kültürel çalışmalara düzenli nakdi bağışlar yapmaktayız.
- Çalışanlarımıza motivasyonu arttırmak ve kültürel tanıtımı desteklemek adına belirli periyotlarda müzekart hediye uygulaması yapmaktayız.

## BÖLGE HALKI İLE İLETİSİM

Tesis yönetimleri ve belirlenen temsilcileri aracılığı ile;

- Yerel istihdamın güçlendirilmesi,
- Yöresel farkındalığın artırılması,
- Yerel kaynak ve imkânların korunması,
- Tarihi ve kültürel varlıkların korunması,
- Yörede yardımlaşma,
- Bölgenin tanıtımını sağlayan çalışmaların desteklenmesi,
- Bölgeyi etkileyecek önemli konu ve sorunların çözümü konularında otel birlikleri, belediyeler, bölge muhtarlıkları, resmi makamlar ile görüşülüp, ihtiyaçlar belirlenerek ortak çalışmalar yapılmaktadır

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	21 / 36

## KARBON VE SERA GAZI AZALTMA ÇALIŞMALARI

Operasyon sırasında sera gazına etki eden ısınma, jeneratör kullanımı, şirket araçları, klima gazları, yangın tüpleri, elektrik kullanımı ve tehlikesiz atıkların bertarafından kaynaklanan sera gazı emisyon oranları ISO 14064 ve IPCC verileri ve ulusal bazda referans hesaplamalar göz önünde tutularak düzenli olarak hesaplanmaktadır. Karbon ve sera gazı azaltma çalışmaları kapsamında düzenli olarak Tema ya bağışlar yapılmaktadır.

**Bu kapsamda 2024 yılına verilerimiz.**



Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	22 / 36

### Isıtma Sistemi

Isıtma sistemi toplam tüketilen doğalgaz miktarı				37029	m <sup>3</sup>
Faaliyet verisi		Emisyon faktörü		Emisyon miktarı	
37029	m <sup>3</sup>	E.F CO <sub>2</sub> =	2,040 kg/ m <sup>3</sup>	75539,160	kg CO <sub>2</sub> -eş
37029	m <sup>3</sup>	E.F CH <sub>4</sub> =	0,003 kg/ m <sup>3</sup>	111,087	kg CO <sub>2</sub> -eş
37029	m <sup>3</sup>	E.F N <sub>2</sub> O =	0,001 kg/ m <sup>3</sup>	37,029	kg CO <sub>2</sub> -eş
ISINMADAN KAYNAKLANAN TOPLAM EŞDEĞER SERA GAZI EMİSYON MİKTARI				75687,276	kg CO <sub>2</sub> -eş

### Klima Sistemi

2024 Yılına Ait Klimalardan Kaynaklı Sera Gazı Emisyon kaçak miktarı bulunmadığından hesaba katılmamıştır.

### Binek Araçlar

2024 yılı binek araçlarda tüketilen motorin miktarı: 1000 Litre  
2024 yılı jeneratör için tüketilen motorin miktarı: 1050 Litre

Araçlardan ve jeneratörden kaynaklanan toplam tüketilen mazot miktarı				2050	lt
Faaliyet verisi		Emisyon faktörü		Emisyon miktarı	
2050	lt	E.F CO <sub>2</sub> =	2,51 kg/ lt	5145,500	kg CO <sub>2</sub> -eş
2050	lt	E.F CH <sub>4</sub> =	0,00029 kg/ lt	0,595	kg CO <sub>2</sub> -eş
2050	lt	E.F N <sub>2</sub> O =	0,033 kg/ lt	67,650	kg CO <sub>2</sub> -eş
ARAÇLARDAN VE JENERATÖRDEN KAYNAKLANAN TOPLAM EŞDEĞER SERA GAZI EMİSYON MİKTARI				5213,745	kg CO <sub>2</sub> -eş

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	23 / 36

### Yangın Tüpleri

2024 yılında CO<sub>2</sub> miktarı yangın tüpünden kaçak olduğu öngörülmektedir.

Yangın Tüpleri toplam yıl içerisinde değiştirilen yangın tüpü <u>adedi</u> kg *						288 kg	
Tüp cinsi	Değişen tüp adet	Tüp kg	Toplam kg	Faaliyet verisi	Emisyon miktarı		
CO2 Tüpü	40	6	240 kg	1 kg/	240,000	kg CO2-eş	
HFC-227ea (FM200)	4	12	48 kg	3.350 kg/	13400,000	kg CO2-eş	
YANGIN TÜPLERİNDEN KAYNAKLANAN TOPLAM EŞDEĞER SERA GAZI EMİSYON MİKTARI						13640,000	kg CO2-eş

### Dolaylı Sera Gazı Emisyonları- Elektrik Tüketimi (Kapsam 2)

Elektrik tüketimi toplam tüketilen elektrik miktarı				612948 KWH		
Faaliyet verisi	Emisyon faktörü		Emisyon miktarı			
612948 KWH	0,493	CO2-eş/kWh	302183	kg CO2-eş		
ELETRİK TÜKETİMİNDEN KAYNAKLANAN TOPLAM EŞDEĞER SERA GAZI EMİSYON MİKTARI				302183	kg CO2-eş	

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	24 / 36

### Ulaşım Faaliyeti (Kapsam 3)

İş seyahati toplam km				2000	Km	
Faaliyet verisi		Emisyon faktörü	Emisyon miktarı			
2000	KM	EF.CO2 =	0,080	Kg/Km	160	Kg CO2-eş
İŞ SEYAHATİNDEN KAYNAKLANAN TOPLAM KM EMİSYON MİKTARI				160	Kg CO2-eş	

### Tehlikesiz Atıkların Geri Kazanımı/Bertaraf (Kapsam 3)

Atık Tipi	Atık Miktarı (kg)	Emisyon Faktörü	Yıllık Emisyon CO <sub>2</sub> (kg)
Organik Atık	2028	0,446	904,488
Kâğıt Atık	999	0,022	21,978
Plastik Atık	822	0,022	18,084
Karışık Ambalaj	2129	0,022	46,838
Toplam			991,388

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	25 / 36

## TOPLAM EŞDEĞER SERA GAZI EMİSYON MİKTARI

2024 TOPLAM EŞDEĞER SERA GAZI EMİSYON MİKTARI		
ISINMADAN KAYNAKLANAN TOPLAM EŞDEĞER SERA GAZI EMİSYON MİKTARI	75687,276	CO <sub>2</sub> (kg)
ARAÇLARDAN VE JENERATÖRDEN KAYNAKLANAN TOPLAM EŞDEĞER SERA GAZI EMİSYON MİKTARI	5213,745	CO <sub>2</sub> (kg)
YANGIN TÜPLERİNDEN KAYNAKLANAN TOPLAM EŞDEĞER SERA GAZI EMİSYON MİKTARI	13640,000	CO <sub>2</sub> (kg)
ELETRİK TÜKETİMİNDEN KAYNAKLANAN TOPLAM EŞDEĞER SERA GAZI EMİSYON MİKTARI	302183,364	CO <sub>2</sub> (kg)
İŞ SEYAHATİNDEN KAYNAKLANAN TOPLAM KM EMİSYON MİKTARI	160	CO <sub>2</sub> (kg)
Tehlikesiz Atıkların Geri Kazanımı/ <u>Bertarafı</u> (Kapsam 3)	991,388	CO <sub>2</sub> (kg)

## SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK KAPSAMINDA YAPILAN ÇALIŞMALAR VE HEDEFLERİMİZ

- Enerji ve su tüketimi oranını düşürmek için yıllık eğitim planlarını sürekli geliştirmek ve enerji sarfiyatını yıllık %1 oranında düşürmek birinci önceliğimizdir.
- Çevre dostu ve enerji verimliliği yüksek makina, ekipman ve tüketim malzemeleri ile sürdürülebilirliğin devamını sağlamak
- Etkin atık yönetim program ile atık azaltma ve geri dönüşümlü atıkların evsel atığa karışmasını engellemek adına sıfır atık bilincini genele yaymak için projeler geliştirmek ve atık sarfiyatını yıllık %1 oranında düşürmek birinci önceliğimizdir
- Karbon salınımı ve doğadaki verilen hasarı bir nebze azaltmak adına tema ve çevre koruma örgütlerine her yıl bağış miktarını %1 oranında arttırmayı planlıyoruz.
- Karbon salınımını azaltmak için onaylı tedarikçilerimizi belirlerken önceliğimiz elektrikli ve yeni yeşil karbon salınımı en düşük araçlar ile hizmet vermesi konusunda bilgilendirme çalışmaları yapıyoruz.
- Daha az karbon üreten enerjileri seçiyoruz.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	26 / 36

- İklim değışikliği sorununun küresel bir konu olduğu bilinci ile özel sektör, hükümet, yerel idareler, sivil toplum kuruluşları ile birlikte çalışarak ortak çözümün parçası olacağız. Doğal hayatı koruma ve Yaban hayatı destekleme için sokak hayvanları için projeler geliştiriyoruz. Frakındalık yaratmak için internet sitemizde bu konuda bilgilendirmeler paylaşmaktayız.
- Okul çağı çocuğu bulunan personelimize kırtasiye yardımında bulunmaktayız.
- Turizm öğrencilerine çalışma tecrübesi kazandırmak adına staj imkanı yaratmaktayız.
- Bölgede yer alan turizm okulları ile irtibata geçerek otelimizde yer alan alanları atölye çalışması olarak kullanıma açmaktayız.
- Turizm liseleri ve üniversiteler ile kariyer günleri planlama ve maddi olarak sosyal sorumluluk projelerine destek vermekteyiz.
- Misafir odalarının en az %50 sinde kademeli geçiş programı ile tek kullanımlık buklet malzemelerinin sarfiyatının azaltılması için projeler üretmekteyiz.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	27 / 36

## SÜRDÜRÜLEBİLİR YÖNETİM SİSTEMİ POLİTİKALAR

### KALİTE POLİTİKASI

Vizyonumuza ulaşmak yolunda; Misafir beklentilerine üst seviyede karşılamak ve sektörde önce bir kuruluş olmak, Kuruluş felsefesinin tüm personellerimizle oluşturup, sürekli gelişmeyi, iş yerine güveni ve misafirlerimizin beklentilerini aşan hizmeti sunmak, Ulusal ve uluslararası mevzuat ve şartlara uygun; Gıda güvenliği risklerini önleyici yaklaşım ile gereken hassasiyeti göstererek hizmet vermek, Ülkemizde diğer tüm kuruluşlara örnek bir işletme olmak ve değer yaratmak Misafirlerimizin ve personellerimizin gerek sağlık gerek can güvenliğini gerekse de iş güvenliklerini tehlikeye atabilecek tüm riskleri en alt seviyeleri indirerek bu kazaları önlemek, Kaliteyi ölçülebilir hale getirmek, sistemin sürekli iyileştirilmesini sağlamak ve hedefler belirleyip çalışanlarımızın ve yönetimin birlikteliğini sağlamak, Otel olarak personelleri ile birlikte çevre bilincini oluşturmak, gelecek nesillere daha temiz, sağlıklı ve güvenli bir çevre bırakmak öncelikli kalite hedeflerimiz arasındadır.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	28 / 36

## KÜLTÜREL SÜRDÜRÜLEBİLİRLİK POLİTİKASI

**Kültürel Mirasın Sunulması:** Otelimiz, yerel halkın fikri mülkiyet haklarına saygı gösterir. Geleneksel ve çağdaş yerel kültürün otantik unsurları mutfağımızda, tasarımımızda, dekorasyonumuzda değerlendirilir.



**Eserler:** Otelimiz, tarihsel ve arkeolojik eserleri alıp satmaz, ticaretine aracılık etmez ve bunları sergilemez. Eşsiz bir konaklama hizmeti sunmak için tüm tesislerimizde, çoğunluğu yerel sanatçılarımızın oluşturduğu geniş bir yelpazeye sahip çağdaş sanat eserleri sergilenmektedir.

**Sürdürülebilir Yerel Gastronominin Tanıtımı:** Otelimiz yerel ürünlerin tanıtılmasına ve tüketimine öncelik vermektedir. Tüm faaliyetlerinde gastronomide sürdürülebilirliği sağlamak için yenilikçi ve yaratıcı uygulamalar ortaya koymaktadır.



Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	29 / 36

## ÇEVRE KORUMA VE ATIK YÖNETİM POLİTİKASI

İşletmemizde çevreyi korur, kirlenmesini önler, çevreye olan olumsuz etkilerimizi azaltarak korunmasına önem veririz.

Bunun için;

- Yasal düzenlemelere uyum sağlar çevre etkimizi azaltmaya çalışırız.
- Atıklarımızı kaynağına, gruplarına ve tehlike sınıflarına göre etkin şekilde ayırmaya özen gösteririz.
- Tehlikeli maddeler ve kimyasalların yalnızca ihtiyaç durumunda ve gerektiği kadar kullanılmasının hem çevreye olan negatif etkileri hem de atık miktarını azaltacağını biliriz,
- İşletmemizde aldığımız malzemelerde “geri dönüşüm” ve “çevre dostu” etiketi olanları tercih ederek doğayı korumaya katkıda bulunuruz. Yeniden kullanım fırsatları yaratmaya çalışırız,
- Kâğıt, peçete, tuvalet kâğıdı, ambalaj gibi tek kullanımlık malzemeleri gerektiği kadar kullanıp doğaya daha az atık bırakmaya özen gösteririz,
- Atıkları doğru şekilde, özelliklerine göre ayrı alanlarda depolar, yasal depolama süre sınırlarını aşmadan lisanslı/yetkili firmalara teslim ederek, kayıtlarını muhafaza ederiz,
- Su, enerji ve tüm doğal kaynakları tasarruflu kullanmaya çalışırız. Bu hassasiyetimizi çalışanlarımız, misafirlerimiz, tedarikçilerimiz ile paylaşıyoruz.
- Çevre yönetimi konusundaki performansımızı ölçer, bu verileri hedeflerle izler ve performansımızı geliştirmeye çalışırız.
- Çalışanlarımızı çevre konusunda eğitmeyi ve duyarlılıklarını artırmayı amaçlarız.
- Çevredeki biyoçeşitliliği korunması için gerekli önlemleri alır.yasal tüm şartlara uyarız.
- Çevreye zararlı kabul edilebilecek maddeler (toksik güneş kremleri kişisel kullanım ürünüdür.
- Haşere ilaçları kurumumuz tarafından sağlık bakanlığı tarafından yetkili firma tarafından yapılmakta ve tüm ürünlerin MSDS formlarını msds takip çizelgesinde kayıt altına alınmıştır.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	30 / 36

## ÇOCUK HAKLARI SÖMÜRÜ VE TACİZ POLİTİKASI

Çocuklar bize geleceğin emanetleridir. Onları bir birey olarak tanımak, haklarına saygı duymak, her türlü psikolojik, fiziksel, ticari vb. sömürüye karşı gözetmek ve korumak öncelikli sorumluluğumuzdur.

Bunu sağlamak için;

- Kendi kurumlarımızda çocuk işçi çalıştırılmasına müsaade etmez ve tüm iş ortaklarımızdan da aynı hassasiyeti bekleriz.
- İşletme içerisinde çocukların gelişimine katkıda bulunan, düşüncelerini, isteklerini, duygularını rahatça ifade edebilecekleri, kendilerini özgür ve rahat hissedebilecekleri ortamlar/imkanlar sunarız.
- Çalışanlarımıza, çocuk istismarının önlenmesi ve fark edilmesi konusunda eğitimler veririz.
- Çocukların, katıldıkları aktivitelerde yetişkin gözetimi altında olduklarından emin oluruz.
- Çocuk haklarının korunması konusunda, farkındalık yaratmak için eğitim düzenler ve ilgili projelere destek veririz.
- Çocuklar ile ilgili şüpheli eylemlere şahit olduğumuzda, öncelikle otel yönetimine bilgi verir, gerekli görülen durumlarda resmi kuruluşlardan yardım isteriz.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	31 / 36

## ENERJİ VERİMLİLİĞİ POLİTİKASI

- Tüm paydaşlarımızla, enerji yönetimi konusunda ortak amaçlar ve sonuçlar yaratmak üzere iş birliği yapmayı önemseriz. Bu konularda misafirlerimiz, çalışanlarımız, ziyaretçilerimiz ve tüm iş ortaklarımız ile birlikte topyekûn bir farkındalık ve bilinç seviyesine ulaşılması adına etkileşimimizi sürdürmeye çalışırız.
- Enerji verimli uygun ürün, ekipman, teçhizat ve teknoloji alternatiflerini araştırıp bulmaya, satın almaya ve kullanmaya çalışırız.
- Enerji Yönetim Sistemimizi dokümante etmeyi, tüm departmanlarımıza yaymayı, gerektiğinde güncellemeyi, gözden geçirmeyi ve sürekli olarak iyileştirmeyi hedefleriz.
- Enerji risklerini veya enerji kısıtlanması gibi doğabilecek acil durumları değerlendirir, alınabilecek önlemleri planlarız.
- Atıklarımızı kaynağına, gruplarına ve tehlike sınıflarına göre etkin şekilde ayırmaya özen gösteririz.
- Tehlikeli maddeler ve kimyasalların yalnızca ihtiyaç durumunda ve gerektiği kadar kullanılmasının hem çevreye olan negatif etkileri hem de atık miktarını azaltacağını biliriz,
- İşletmemizde aldığımız malzemelerde “geri dönüşüm” ve “çevre dostu” etiketi olanları tercih ederek doğayı korumaya katkıda bulunuruz. Yeniden kullanım fırsatları yaratmaya çalışırız,
- Kâğıt, peçete, tuvalet kâğıdı, ambalaj gibi tek kullanımlık malzemeleri gerektiği kadar kullanıp doğaya daha az atık bırakmaya özen gösteririz,
- Atıkları doğru şekilde, özelliklerine göre ayrı alanlarda depolar, yasal depolama süre sınırlarını aşmadan lisanslı/yetkili firmalara teslim ederek, kayıtlarını muhafaza ederiz,
- Su, enerji ve tüm doğal kaynakları tasarruflu kullanmaya çalışırız. Bu hassasiyetimizi çalışanlarımız, misafirlerimiz, tedarikçilerimiz ile paylaşız.
- Çevre yönetimi konusundaki performansımızı ölçer, bu verileri hedefler ile izler ve performansımızı geliştirmeye çalışırız.
- Çalışanlarımızı çevre konusunda eğitmeyi ve duyarlılıklarını artırmayı amaçlarız.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	32 / 36

## İNSAN KAYNAKLARI POLİTİKASI

Ruhunda, bizi biz yapan en önemli kaynak çalışanlarımızdır. Bunun farkındalığıyla çalışanlarımızın sosyal ve yan hakları, performans yönetimleri, ödüllendirilmeleri, eğitim ve kariyer yönetimi, çalışan güvenliği gibi konular daima önceliğimizdir.

İnsan Kaynakları Vizyonumuz;

Motivasyonu yüksek, kurum imajını koruyan ve yükselten, yenilikçi çalışmaları ön plana çıkaran, hizmete önem veren ve işini bir bütünün parçası olarak gören nitelikli insan kaynağını oluşturmak, yerel istihdama öncelik vermek ve terfi programı ile entegre insan kaynakları uygulamalarında sektörde ve Türkiye’de öncü olmaktır.

### İnsan Kaynakları Misyonumuz;

- Kurumun amaç ve stratejilerini gerçekleştirecek insan kaynağını planlamak, eğitmek, personel iş ve işlemlerini optimum düzeyde gerçekleştirmek, konusunda uzmanlaşmış, kurumu temsil yeteneği olan ve alanında yeni açılımlar ortaya koyabilen, özgüveni yüksek personele sahip olmak.
- İnsan kaynakları yönetimi ile tüm şirket ve bölümlere iş sonuçlarının iyileştirilmesine yönelik stratejik destek vermek, yüksek performans kültürünü oluşturup teşvik ederek, tüm paydaşlar için değer yaratılmasına katkıda bulunmak.
- Çalışanlarımız yönetim sistemimizde ve sürdürülebilirlikle ilgili politika ve uygulamalarımızda neler yapmaları gerektiğini bilmektedirler. Çalışanlarımızın yapmaları gerekenler yazılı olarak tanımlanmış, kendilerine iletilmiş ve gerekli eğitim ve yönlendirmeler düzenli olarak yapılmaktadır. Bu konudaki eğitimler kayıt altına alınır.
- Çalışanlarımız yönetim sistemimizin ve sürdürülebilirlik performansımızın geliştirilmesi ve sürekli iyileştirilmesinde aktif rol alırlar.
- Çalışanlarımızdan gelen geri bildirimler doğrultusunda sistemimizi gözden geçiririz ve iyileştiririz.

### Adil ücretlendirme

- Çalışanlarımız tesislerimizde işe başlamadan önce alacakları ücret, çalışma şartları, çalışma saatleri, ücretlerini ne zaman alacakları gibi konularda bilgilendirilirler.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	33 / 36

## **Eğitim ve Kariyer Yönetimi**

- Çalışanlarımızın tümü eğitim hakkından eşit olarak yararlanabilmektedir. Otelcilik sektörünün gerektirdiği yasal ve mesleki eğitimlerin yanı sıra Sürdürülebilirlik politikamız ve yönetim sistemimiz doğrultusunda oryantasyon eğitimleri dahil; çalışanlara sürdürülebilirlikle ilgili ve çalışma alanlarına ilişkin periyodik eğitim programları, işbaşı eğitimleri, yasal mevzuat gereği alınması gereken eğitimler ve rehberlik destekleri verilir. İş Sağlığı ve Güvenliği eğitimleri, Mutfak/servis/masaj vb. personel için hijyen eğitimleri, su ve enerji tasarrufu, kimyasal madde kullanım kuralları, yangından korunma, ilk yardım, vb. konularında yıllık eğitim planları uygulamaktayız.
- Çalışanlarımız tüm eğitim materyallerimize ücretsiz ve açık bir şekilde erişebilmektedir.
- Kariyer yönetiminde personel takip sistemi ile personelin terfi yönetimi belirlenen kriterlere göre yapılmaktadır.
- Otelimiz, 4857 sayılı İş Kanunu'nun ilgili hükümlerine uymayı taahhüt etmektedir ve çalışana en az asgari ücret vermektedir. Otelimiz ayrıca, 5510 Sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası kanununa ve 6331 Sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanununa uyumu da taahhüt eder.

## **Çalışan ve İnsan Hakları**

- Çalışanların mutlak memnuniyetinin sağlanması, önem arz eden öncelikli bir konudur. Bu bakış açısı ile, çalışanın başta yasal hakları olmak üzere, işletmemizin yan haklar olarak sağladığı bazı faydalar da dahil olmak üzere; çalışma ortamı, psikolojisi, öz motivasyonu, performansı kısacası iş yerindeki tüm konforunun sağlanması yönetimin sorumluluğundadır.
- Otellerimizde yabancı uyruklu çalışan sayımız olmakla birlikte, farklı milletlerden misafirlere hitap eden, uluslararası düzeyde hizmet veren bir işletme olarak misafir veya konuklarımız için milliyet, ırk, dil vb. ayrımı yapmak hem otelcilik hem de çalışma prensiplerimize aykırıdır. Dolayısıyla farklı ülke veya milliyetlerden olan çalışanlarımızın da tüm özlük işlemleri, yasal prosedürlere uygun olarak takip edilmekte, otel içerisinde tüm çalışanlarımıza herhangi bir özelliği göze alınmaksızın eşit imkânlar sunulmaktadır.

## **Yerel İstihdam**

- Kuruluşumuzda istihdam konusunda öncelikli olarak yerel istihdama dayalı performans sistemi mevcuttur. İşe alımlarda öncelik yerel bölge halkından yapılmaktadır.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	34 / 36

## İŞ SAĞLIĞI VE İŞÇİ GÜVENLİĞİ POLİTİKASI

İşyerimizi, çalışanlarımızı, misafirlerimiz ve tedarikçilerimizi korumak, güvenli bir iş ortamı oluşturmak ve sürekliliği sağlamak amacı ile;

- İş Sağlığı ve Güvenliği konusundaki tüm yasal ve diğer yükümlülöklere uyarız.
- İş Sağlığı ve Güvenliği ve iyileştirme etkinliklerinin tüm çalışanların ortak sorumluluğu olduğu ilkesini benimseriz.
- Risk Deđerlendirmesi ve Risk Düzeyi Azaltma etkinliklerine, her düzeyde katılım için hedefler koyarız.
- İş Sağlığı ve Güvenliği kültürümüzü sürekli iyileştirerek, sürdürülebilir “Sıfır İş Kazası” hedefine ulaşmayı hedefleriz.
- İş sağlığı ve güvenliği kapsamında yaptığımız çalışmalarını, öncü ve örnek olmak adına tüm çalışanlarımızla ve çevremiz ile paylaşırız.

Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	35 / 36

## KADIN HAKLARI VE CİNSİYET EŞİTLİĞİ POLİTİKASI

İşletmemizde cinsiyet eşitliğine önem veririz.

- Cinsiyet farkı gözetmeksizin tüm çalışanlarımızın sağlık, güvenlik ve refahlarını sağlarız.
- Kadınların iş gücüne katılımını tüm departmanlarımızda destekler, eşit fırsatlar sunarız.
- Cinsiyet ayrımı yapmadan “eşit işe eşit ücret” politikası ile hareket ederiz.
- Eşitlik ilkesi gözetilerek görev dağılımı yaparız.
- Kariyer fırsatlarından eşit düzeyde faydalanılması için, gerekli ortamı sağlarız.
- Eğitim politikaları oluşturur, kadınların katılımına ve farkındalığın artmasına destek oluruz.
- İş-aile yaşam dengesini koruyan çalışma ortamı ve uygulamalarını oluştururuz.
- Kadınların şirket yönetiminde olmaları için destek verir, eşit fırsatlar sunarız.
- Kadınların hiçbir şekilde istismar, taciz, ayrımcılık, bastırılma, zorlama, iftira vb. durumlara maruz kalmasına müsaade etmeyiz. Dünya’ya ve kurumumuza kattıkları değerini daima farkında olur ve destekleriz.



Doküman No	ST-001
Yayın Tarihi	01.01.2023
Revizyon No	00
Revizyon Tarihi	
Sayfa No	36 / 36

## SOSYAL SORUMLULUK POLİTİKASI

Tüm çalışanlarımızın insan onuruna uygun çalışma koşullarında, sağlıklı ve güvenli bir ortamda çalışma hakkı olduğuna inanırız. Çalışanlarımızın, en değerli varlığımız olduğu bilinci ile güvenliklerini sağlamak ve korumak öncelikli iş hedefimizdir.

Otelimiz, yasal yükümlülüklerin ötesinde en iyi çevresel çözümlerin uygulanması, çevre dostu teknolojilerin gelişmesi, kullanımının yaygınlaştırılması ve çevre bilincini arttıracak girişimlere destek sağlanması adına her zaman hazırdır.

Faaliyet göstermekte olduğumuz şehirlerde topluma karşı sosyal ve çevresel sorumluluklarımızı; Hissedarlarımız, çalışanlarımız, kamu, sivil toplum kuruluşları ve diğer paydaşlarımız ile uyumlu bir iş birliği içinde yerine getirmeye özen gösteririz.

İnsan kaynaklarımızın, sürdürülebilir büyümenin en önemli unsuru olduğuna inanırız. Çalışanlarımızın özlük haklarının, tam ve doğru biçimde kullanılmasını sağlarız.

Çalışanlarımıza dürüst ve adil yaklaşır, ayrımcı olmayan, güvenli ve sağlıklı bir çalışma ortamı taahhüt ederiz.

Çalışanlarımızın bireysel gelişimi için gerekli çabayı gösterir, iş hayatı ile özel hayat arasındaki dengeyi gözetiriz.

Her türlü faaliyetimizden doğabilecek çevresel etkileri, sorumluluk bilinci ile yönetiriz

Kurumsal sosyal sorumluluk ilkesi çerçevesinde, toplumumuzun gelişimi için çaba gösteririz. Çalışanlarımızı, sosyal sorumluluk bilinciyle yer alacakları uygun sosyal ve toplumsal faaliyetlere gönüllü olmaları konusunda destekleriz.

Tedarikçilerimiz başta olmak üzere tüm iş ortaklarımızın, sosyal sorumluluk alanında hareket etmelerinin sağlanmasına yönelik yaklaşımlar geliştirmeye ve bu yaklaşımların uygulanmasına özen gösteririz.

İş sağlığı ve güvenliği çerçevesinde, çalışanlarımız için tüm önlemleri almış ve gerekli iş başı eğitimlerinin yıllık eğitim programı çerçevesinde konusunda uzman kişilerce sunulmasına ayrıca hassasiyet göstermekteyiz.

Türkiye'nin ve faaliyet gösterdiğimiz ülkelerin gelenek ve kültürlerine duyarlı davranır, tüm yasal düzenlemelere uygun hareket ederiz.